



Praxishandbuch für Notarfachangestellte



99,00 € *

* Preise inkl. gesetzlicher MwSt. zzgl. Versandkosten

Marke: keine Angabe

Bestell-Nr.: 978-3-89655-956-2

Viel Praxis – wenig Theorie: Dieser wertvolle Ratgeber führt Sie – jetzt schon in der 4. Auflage – als Notarfachangestellten, Notarassessor oder beginnenden Anwaltsnotar durch alle Fragen der notariellen Praxis. **Zuverlässig, rechtssicher und top aktuell!**

Die Neuauflage wurde komplett überarbeitet und auf den neuesten Stand gebracht. So wurden insbesondere berücksichtigt

- die **Gesellschafterlistenverordnung**,
- 2. die **Neufassung des Geldwäschegesetzes** im Jahr 2017 mit Schaffung des **Transparenzregisters**,
- 3. die **Eintragungsfähigkeitsprüfung durch den Notar** nach § 15 Abs. 3 GBO und § 378 Abs. 3 FamFG,
- 4. das zum 01.01.2018 in Kraft getretene Gesetz zur **Reform des Bauvertragsrechts**,
- 5. die vor zwei Jahren eingeführte **„Ehe für alle“** sowie die seit dem 29.01.2019 wirksame EU-Güterrechtsverordnungen,
- 6. die Erweiterung der Straftatbestände in den Versicherungen neu bestellter GmbH-Geschäftsführer und AG-Vorstände in Registeranmeldungen,
- 7. die **Zulässigkeit des Online-Bankings bei Notaranderkonten** aufgrund entsprechender Änderung des § 27 DONot.

Das Werk erleichtert Ihnen den schnellen Einstieg und Überblick in alle für Sie relevanten Bereiche – von materiellrechtlichen Grundlagen, Kostenabrechnungen und Urkundsarten bis hin zu neuesten für Sie entscheidenden Entwicklungen in der Anwendung des GNotKG. Profitieren auch Sie von diesen Vorteilen:

1. Wichtige „Updates“ bringen Sie auf den neuesten Stand: So wurden z.B. im Kapitel „Kaufvertrag“ die aktuellen Rechtsentwicklungen (Rspr. des BGH zur synchronisierten Schuldübernahme bei der Übernahme vormerkungsgesicherter Ansprüche) eingearbeitet; das Kapitel **„Vorsorgevollmacht“** wurde komplett neugestaltet, vertieft und erweitert.
2. Aus der Praxis für die Praxis: **Erfahrene Praktiker** liefern Ihnen alles, was Sie für Ihre tägliche Arbeit im Notariat benötigen. Der Schwerpunkt liegt auf Ihren Aufgaben im Rahmen der Urkundenabwicklung.
3. Auf den Punkt gebracht und ohne große theoretische Umschweife: Jeder Aspekt wird mit handfesten **Praxistipps und Fall-Beispielen** entlang einzelner Vertragsklauseln erklärt.
4. Schnell, einfach und sofort einsetzbar: Über **500 Muster** zum Download erleichtern Ihnen „Übersetzung“ und Einsatz der in den notariellen Urkunden enthaltenen Formulierungen.
5. Die wichtigsten Rechtsbegriffe auf einen Blick: Das **Rechtswörterbuch** im Anhang erklärt kurz und prägnant alle Rechtsbegriffe und deren Fundstelle im Gesetz; neu eingefügt wurden z.B. die Schlagwörter „Transparenzregister“, „Geldwäschegesetz“ oder „Bereinigungsliste“.

ReNoSmart:

Dieser Titel ist auch enthalten in ReNoSmart, der neuen Online-Bibliothek für Kanzlei- und Notariatsmitarbeiter. ReNoSmart bietet Ihnen geballtes Wissen aus über 75 Fachbüchern und 9 Periodika. Mehr erfahren Sie unter www.renosmart.de!

Artikeleigenschaften

Medium: Buch